

Allegato 12)

Rimborso spese rilascio copie documenti:

Tipologia di documento/pratica da chiedere al Comune ed evasi in via telematica

Accesso atti generico (es. delibere, determine, protocolli, atti urbanistici (ex L.R.12/2005):

- Euro €. 5,00=
- Pratica edilizia singola: Euro 30,00= per ogni ulteriore pratica edilizia compresa nella medesima richiesta: Euro 15,00=
- Lista elettorale Sezionale Maschile o Femminile € da 33,00 a €. 38,00 cadauna;
- Lista elettorale Generale Maschile o Femminile € da 202,50 a € 210,00=
- Liste elettorali generali sia maschili che femminili: euro da 324,00 a € 330,00=
- Rilascio Copia informale dell'incidente €. da15,00 a €. 20,00=
- Rilascio Copia informale dell'incidente con allegati € da 20,00 a €. 25,00=
- Spese di cancelleria per i verbali di contravvenzione € 3,00 più eventuali spese postali;
- Rilascio Copia autentica incidente €. da 25, 00 a €. 30,00 e assolvimento costo marche da bollo
- Rilascio duplicato fotografie per violazioni al codice della strada € da 3,00 a € 8,00=

Altri costi PER TUTTE LE PRATICHE

Diritti di urgenza: raddoppio costo pratica

Costo supporto Rilascio PER TUTTE LE PRATICHE ESCLUSE EDILIZIA

Modalità di rilascio:

- 1,00 euro (invio telematico),
- 3,00 euro supporto usb (fornito dal richiedente),
- 9,00 euro supporto ottico (fino a 4,5GB)

Tipologia di documento/pratica da chiedere al Comune ed evasi in formato cartaceo

Accesso atti generico (es. delibere, determine, protocolli, atti urbanistici (ex L.R.12/2005):

Euro €. 5,00 più costo riproduzione cartacea:

formato A4 €. da 0,20 a 0,50 – fronte/retro €. da 0,35 a 0,80;

formato A3 € da 0,30 a 0,70 – fronte/retro €. da 0,40 a 1,00;

liste elettorali:

Copia di n. 1 Lista Sezionale Maschile o Femminile € 110,00;

Copia di n. 1 Lista Generale Maschile o Femminile € 675,00;

Copia di entrambe le Liste Elettorali Generali Maschile o Femminile € 1.080,00;

Diritti di urgenza: raddoppio costo pratica

Per eventuali pratiche residuali si fa riferimento al vigente Regolamento sul diritto di accesso ai documenti amministrativi)