



**COMUNE DI CASSANO MAGNAGO**

Provincia di Varese

## **REGOLAMENTO**

### **CONSULTA COMUNALE DELLE ATTIVITA' SPORTIVE**

#### **Art. 1 – FINALITA'**

La Consulta comunale delle Attività Sportive formata da operatori, associazioni sportive affiliate ad una federazione riconosciuta dal CONI e dalle associazioni amatoriali collegate ad attività sportive e che abbiano la loro sede sul territorio comunale ha come fine quello di incoraggiare e favorire lo sport nelle sue varie componenti, in particolare le realtà sportive e dilettantistiche.

#### **Art. 2 - ATTRIBUZIONI**

Compiti della Consulta sono:

- a) proporre alla Giunta Comunale o al Consiglio Comunale gli indirizzi generali di politica sportiva;
- b) favorire la promozione, il coordinamento e la programmazione di attività sportive;
- c) favorire l'informazione e fornire l'aiuto pratico per la realizzazione delle stesse;
- d) favorire il confronto e la collaborazione con il mondo della Scuola;
- e) garantire competente consulenza in materia di creazione di impianti ed infrastrutture sportive per rispondere alle esigenze presenti sul territorio.

La Consulta, negli ambiti di propria competenza, é riconosciuta quale organizzazione privilegiata per l'esercizio nel diritto di consultazione.

#### **Art. 3 - COMPOSIZIONE**

Le società ed associazioni di cui al precedente art.1 devono perseguire una attività di promozione sportiva a carattere sistematico e organico e non provvisorio o discontinuo. Ogni società nominerà in sua rappresentanza un membro effettivo ed uno supplente, che potranno anche essere variati previa comunicazione scritta.

Entrambi i membri possono partecipare alle riunioni della Consulta, ma solo il membro effettivo avrà diritto di voto; in caso di sua assenza tale diritto passa al supplente.

Organi della Consulta sono: il Presidente, il Vicepresidente, la Giunta e la Segreteria.

Nella prima seduta la Consulta elegge il Presidente il Vicepresidente, che devono essere membri effettivi; decide il numero ed elegge i componenti la Giunta.

Alla Consulta partecipano di diritto, a solo titolo consultivo, il Sindaco, l'Assessore allo Sport, il responsabile dell'Area attinente per materia, un rappresentante per ogni gruppo consiliare.

Società ed associazioni che non partecipano con i propri componenti a tre sedute consecutive sono dichiarate decadute e non più rappresentate nella Consulta.

La Consulta può individuare al suo interno sottogruppi che possono autonomamente elaborare proposte da discutere ed eventualmente approvare nella prima seduta utile.

#### **Art. 4 – DURATA**

La durata della Consulta coincide con la durata del mandato amministrativo comunale. Continuerà comunque i suoi lavori fino alla nomina dei nuovi rappresentanti all'interno della consulta.

#### **Art. 5 - PRESIDENTE E VICEPRESIDENTE**

Sono eletti Presidente e Vicepresidente coloro che conseguono il maggior numero di voti e, a parità di voti, il più anziano di età.

Il Presidente:

- a) coordina l'attività della Consulta e mantiene i rapporti con gli organi istituzionali del Comune;
- b) convoca e presiede le riunioni di Giunta;
- c) vigila sulla corretta esecuzione degli atti della Consulta e della Giunta;
- d) ha facoltà di invitare, su proposta della Consulta o della Giunta, alle sedute degli stessi, personalità, rappresentanti della scuola, di gruppi o enti ogni volta se ne ravvisi l'opportunità, senza oneri per l'Amministrazione Comunale.

Il Vicepresidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento temporaneo.

In caso di impedimento di entrambi, i loro compiti vengono assunti dal membro di Giunta presente più anziano anagraficamente.

Il Presidente o il vicepresidente assenti senza giustificazione per tre volte consecutive alle riunioni della Consulta e/o della Giunta verranno dichiarati decaduti.

Il loro mandato ha durata biennale ed il Presidente non può essere eletto per più di due mandati consecutivi.

#### **Art. 6 - GIUNTA**

Compiti della Giunta sono:

- a) analizzare proposte e progetti da sottoporre alla Consulta;
- b) dare esecuzione alle delibere della Consulta;
- c) preparare i lavori della Consulta;

Come per presidente e vicepresidente il mandato della Giunta è biennale.

#### **Art. 7 - SEGRETERIA**

La segreteria è costituita da un impiegato comunale che cura gli inoltri delle convocazioni e predisponde la documentazione da sottoporre alla Consulta; partecipa alle riunioni della Consulta previa autorizzazione del responsabile dell'area attività educative e per il tempo libero senza diritto di voto e redige il verbale delle stesse.

Cura, inoltre, l'invio di copia del verbale, dopo l'approvazione da parte della Consulta, all'Amministrazione e per conoscenza ai Capigruppo Consiliari.

Collabora con la Presidenza nei rapporti con gli organi istituzionali del Comune.

#### **Art. 8 - CONVOCAZIONI, FREQUENZA E MODALITA' DELLE SEDUTE**

La Consulta si riunisce ordinariamente ogni tre mesi su convocazione del Presidente o, straordinariamente, su richiesta di almeno cinque membri effettivi.

In caso di inadempienza del Presidente, l'Assessore allo Sport ha la facoltà di convocare la Consulta.

La convocazione deve essere fatta con avviso scritto contenente gli argomenti all'O.d.G., da consegnarsi almeno cinque giorni prima di quello stabilito per la seduta o 24 ore in caso di urgenza motivata.

Nella convocazione debbono apparire il luogo e l'ora della convocazione.

La seduta della Consulta è valida se sono presenti almeno un terzo degli aventi diritto dopo 30 (trenta) minuti dall'inizio della convocazione.

Le decisioni vengono prese a maggioranza dei presenti aventi diritto e con voto palese; in caso di parità di voti prevale quello del Presidente.

#### **Art. 9 - MODIFICHE DI REGOLAMENTO**

La Consulta può proporre eventuali modifiche che devono essere approvate da almeno i 2/3 degli aventi diritto, prima di essere sottoposte al Consiglio Comunale.